

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Ромашка» комбинированного вида**

684110, Камчатский край, Усть – Большерецкий район, п. Озерновский, ул.Рабочая,1;  
тел.8(41532)24-3-20 [Rom.mbdou@yandex.ru](mailto:Rom.mbdou@yandex.ru)

Приказ

№ 8 – О.Д.

27.01.2023 г.

О переходе на непосредственное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДОО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детский сад «Ромашка».

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) МБДОУ детский сад «Ромашка» (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый План-график разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБДОУ детский сад «Ромашка».
3. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детский сад «Ромашка» (далее – рабочая группа) в следующем составе:  
Руководитель рабочей группы: Гавриленко Н.Ф., старший воспитатель,  
Члены рабочей группы:  
Варвенко Е.А., педагог-психолог;  
Пудовкина Е.Н., логопед-дефектолог,  
Артемьева А.Ю., воспитатель;  
Липинская Н.Н., воспитатель;  
Борискина Н.И., воспитатель;  
Шляпина М.И., музыкальный работник.
4. Рабочей группе при разработке ООП ДО:  
- руководствоваться ФГОС ДО и ФОП ДО, действующими нормативными правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения Российской Федерации, органов государственной власти Камчатского края и местного самоуправления в сфере образования;  
- осуществлять свою деятельность в соответствии с Планом-графиком разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБДОУ детский сад «Ромашка», утвержденным настоящим приказом;  
- сформировать инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в ДОО (приложение 2)  
  
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и Планом-графиком разработки ООП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией в МБДОУ детский сад «Ромашка», по согласованию с заведующим ДОУ.

- Оценка развивающей предметно пространственной среды на соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО

4. Контроль за исполнением настоящего приказа и общую ответственность за его реализацию оставляю за собой.

И.о. Заведующая МБДОУ детский сад «Ромашка» \_\_\_\_\_ /Е.А. Варвенко/





 УТВЕРЖДЕН  
 приказом МБДОУ детский сад «Ромашка»  
 от «27» января 2023 год  
 (приложение № 1)

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФООП ДО) МБДОУ детский сад «Ромашка»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Управленческие мероприятия</b>			
Рабочее совещание по вопросам разработки ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО	Январь 2023 года	Заведующий	Протокол
Оценка развивающей предметно-пространственной среды на соответствие ФГОС ДО и ФООП ДО	Январь 2023 года	Члены рабочей группы	
Педагогический совет, посвященный вопросам подготовки ООП ДО	Февраль 2023 года	Руководитель Рабочей группы	Протокол
Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Февраль – август 2023 года	Заведующий	Отчет о закупке необходимой материально-технической базы
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных нормативных актов в сфере образования			
<b>2. Мероприятия по разработке ООП ДО</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих применение ФООП ДО при подготовке ООП ДО	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО на предмет соответствия ФООП ДО	Январь, февраль 2023 года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений	Январь 2023 года	Руководитель рабочей группы, воспитатели групп, заведующий	Опросные листы, аналитическая справка
Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО. Предусмотреть в ООП ДО содержание и планируемые результаты, не ниже содержания и планируемых результатов ФООП ДО	Февраль 2023 года	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Предоставление на рассмотрение проекта ООП ДО на заседании Педагогического совета	Февраль 2023 года	Руководитель рабочей группы	Протокол

Корректировка проекта ООП ДО с учетом предложений Педагогического совета	Март, апрель 2023 года	Члены рабочей группы, заведующий	Актуализированная редакция ООП ДО
Рассмотрение проекта ООП ДО на Педагогическом совете	Май	Заведующий	Протокол
Утверждение ООП ДО	Май	Заведующий	Приказ
<b>3. Методическое сопровождение</b>			
Сформировать (разработать) методические материалы по сопровождению реализации ООП ДО	Апрель, май 2023 года	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам реализации ООП ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Общее родительское собрание, посвященное ООП ДО		Заведующий	Протокол
Размещение ООП ДО на официальном сайте детского сада	Май 2023 года	Заведующий	Информация на сайте




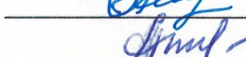
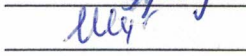



 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом МБДОУ детский сад «Ромашка»  
 от « 27 » января 2023 год  
 (приложение № 2)

№	Содержание	Участники	Сроки
1	Провести оценку и анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов ДОО, определив наиболее проблемные зоны (издание приказа о проведении оценки, создании рабочих (творческих) групп по формированию перечней по каждой возрастной параллели, назначении ответственных лиц, проведении смотров конкурсов в образовательной организации и др.)	Члены рабочей группы	В соответствии с приложением М 1
2	Изучить запросы родителей и особенности реализации образовательной программы ДО. Изучить интересы, склонности, предпочтения, индивидуальные особенности детей в группах	Воспитатели, специалисты, родители воспитанников, посещающих ДОО	
3	Составить перечень необходимых материалов и оборудования, исходя из принципа необходимости и материальных возможностей	Члены рабочей группы; –составляют общий перечень, необходимых материалов и оборудования, с учетом возрастных особенностей детей (по возрастным параллелям); – воспитатели и специалисты, адаптируют (дорабатывают) перечень необходимых материалов и оборудования, с учетом индивидуальных особенностей, образовательных потребностей, способностей, интересов и состояния здоровья детей, посещающих группу, детский сад. Доработанные перечни вносятся в паспорта группы, кабинета.	
4	Составить план-схему, определив пространственное размещение оборудования в группах, опираясь на принцип нежёсткого зонирования	Члены рабочей группы	
5	Разместить мебель и крупное оборудование согласно плану-схеме, наполнить игровыми материалами	Члены рабочей группы	
6	Мониторинг индекса популярности или дефицита применения оборудования у	Члены рабочей группы	

	детей и педагогов, запросы от участников образовательного процесса		
7	Продумать последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учётом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств	Члены рабочей группы	

С Приказом № 8-02 от 27.01.2023 О переходе на непосредственное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДОО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детский сад «Ромашка».

МБДОУ ознакомлены:

 Н.Ф. Гавриленко  
 Н.Н.Липинская  
 Е.А. Варвенко  
 Е.Н. Пудовкина  
 А.Ю.Артемьева  
 М.И.Шляпина  
 Н.И.Борискина